

Le presenti condizioni generali di Contratto ("Condizioni Generali") disciplinano le modalità, i termini e le condizioni che regolano tutte le prestazioni di servizi da parte di QCertificazioni S.r.l. a socio unico ("QC") e sono efficaci nei confronti del singolo cliente di QC ("Cliente"). Fatto salvo per quanto diversamente pattuito per iscritto con il singolo Cliente in modo specifico, tutti i contratti di prestazione di servizi stipulati da QC con il Cliente sono regolati dalle presenti Condizioni Generali le quali formano parte integrante e sostanziale di ogni proposta, ordine di acquisto e conferma d'ordine di acquisto dei servizi commercializzati da QC e, una volta accettate per iscritto dal Cliente, le Condizioni Generali si applicano ad ogni singolo Contratto di prestazione di servizi stipulato tra QC ed il Cliente in deroga ed in prevalenza ad eventuali condizioni generali di acquisto del Cliente.

1. OGGETTO DELL'ATTIVITÀ DI QC

1.1 I servizi di controllo e certificazione volta in volta prestati da QC al Cliente sono quelli individuati nel Regolamento per la certificazione applicabile alla proposta contrattuale sottoposta da QC e accettata dal Cliente ("Servizi").

2. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'ATTIVITÀ DI QC

2.1 QC presta al Cliente esclusivamente i Servizi così come indicati nella Proposta e nel Regolamento, pertanto, qualsiasi altro servizio od attività che il Cliente richieda a QC di prestare dovrà essere regolato da uno specifico Contratto da stipularsi *ad hoc* tra QC ed il Cliente.

2.2 QC esegue i Servizi con la diligenza di cui all'articolo 1176 del codice civile, secondo gli usi della sua professione e le regole della sua arte, sulla base (i) della normativa dell'Unione Europea e Italiana applicabile; (ii) dei disciplinari privati applicabili allo schema di certificazione di riferimento

2.3 QC controlla con la cura richiesta ed applica un'appropriatezza diligenza professionale per quanto concerne la selezione e l'assegnazione del suo personale e la fornitura delle sue prestazioni, tenuto conto dello stato di conoscenza e della tecnologia al momento della loro esecuzione e, qualora, nell'espletamento dei Servizi, QC deleghi a terzi debitamente qualificati quali propri fornitori di tutta o parte dell'attività oggetto dei Servizi, QC si assume direttamente nei confronti del Cliente la responsabilità dell'operato dei propri ausiliari e fornitori.

2.4 Il Cliente acconsente che QC possa subappaltare ovvero affidare a terzi suoi ausiliari la prestazione, in tutto od anche soltanto in parte, dei Servizi trasmettendo a tali suoi ausiliari tutte le informazioni relative al Cliente la cui conoscenza in capo all'ausiliario di QC sia necessaria per la prestazione dei Servizi.

2.5 Il Cliente prende atto ed accetta che QC ha il diritto di modificare i Servizi allo scopo di soddisfare i requisiti della legge applicabile in materia a condizione che tali modifiche non influiscano materialmente sulla natura e sul complesso dei Servizi.

2.6 Nello svolgimento dei Servizi, QC non si sostituisce ad altri soggetti aventi causa del Cliente (quali, a mero titolo esemplificativo, progettisti, architetti, ingegneri, consulenti, studi professionali, costruttori, imprenditori, direttori di lavori, artigiani, gestori, trasportatori) che, indipendentemente dall'intervento di QC, mantengono nei confronti del Cliente la responsabilità di tutti gli obblighi di loro competenza.

2.7 QC ha adottato un Codice Etico, disponibile per visione e download dal sito web (<https://www.qcertificazioni.it/codice-etico>), e, pertanto, opererà nel pieno rispetto dello stesso, prevenendo e sanzionando eventuali comportamenti difforni da quanto previsto da tale Codice Etico.

2.8 Qualora nell'ambito del mandato assegnato a QC quest'ultima debba utilizzare laboratori, al fine di poter svolgere attività inerenti la prestazione dei Servizi in regime di Accreditamento, saranno utilizzati esclusivamente laboratori che siano accreditati da ACCREDIA (ente unico di accreditamento) ed indicati dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

2.9 Nel caso in cui le prestazioni dei Servizi debbano essere rese in regime di accreditamento/notifica, al rapporto contrattuale intercorrente tra QC ed il Cliente sono applicabili anche i regolamenti e/o le specifiche tecniche emesse dagli stessi enti preposti all'accreditamento/notifica.

2.10 Nel caso in cui il Cliente venga sottoposto a procedure concorsuali QC può chiedere, a suo insindacabile giudizio, di effettuare un audit supplementare anche eventualmente al fine di volturare il certificato già emesso nel caso di prosecuzione dell'attività autorizzata dal Giudice Delegato.

2.11 Il Cliente acconsente sin da ora che Accredia ("Ente di Accreditamento"), al fine di accertare che le modalità di valutazione adottate da QC stessa siano conformi alle norme di riferimento, possa:

- far partecipare i suoi osservatori agli audit effettuati da QC;
- effettuare direttamente visite presso il Cliente, sempre attraverso l'uso di proprio personale.

La partecipazione di osservatori agli audit e/o l'eventuale visita condotta direttamente attraverso l'uso di personale dell'Ente di Accreditamento, è comunque preventivamente concordata tra QC ed il Cliente.

Il mancato consenso comporterà l'applicazione, nei confronti del Cliente, dei provvedimenti previsti dalla normativa di riferimento.

Le modalità di accertamento utilizzate dagli Enti di Accreditamento, sono riportate in appositi regolamenti e/o comunicazioni / circolari disponibili sui siti web degli stessi.

Il Cliente si obbliga sin da ora a rendere disponibile all'Ente di Accreditamento la documentazione che QC ha utilizzato come riferimento durante gli audit precedenti.

Tali verifiche/audit non sollevano comunque il Cliente dai propri obblighi sia contrattuali che di legge.

3. DOCUMENTI E RAPPORTI

3.1 Tutti i documenti che il Cliente mette a disposizione di QC per consentire a quest'ultima la prestazione dei Servizi e gli altri documenti di cui QC dovesse acquisire il possesso in ragione della prestazione dei Servizi saranno considerati da QC esclusivamente come documenti ed informazioni acquisite senza che il loro contenuto possa comportare a carico di QC un aumento della responsabilità che QC ha assunto verso il Cliente ai sensi delle Condizioni Generali oppure una estensione delle obbligazioni che QC ha assunto verso il Cliente.

3.2 QC ha il diritto di comunicare o trasmettere i rapporti, i certificati e gli altri documenti o supporti informativi emessi da QC a qualsiasi terzo ove ciò sia richiesto dalla legge e/o regolamento applicabile a QC oppure da pubbliche autorità aventi giurisdizione su QC oppure sul Cliente.

3.3 I rapporti, i certificati ed i documenti emessi da QC all'esito della prestazione dei Servizi potranno essere riprodotti esclusivamente dal Cliente ed in forma integrale, con la ulteriore precisazione che eventuali riproduzioni o citazioni parziali di tali rapporti, certificati o documenti dovranno essere preventivamente autorizzate per iscritto da QC e che l'impiego di tali rapporti, certificati o documenti al di fuori del contesto di specifiche finalità per cui tali rapporti, certificati o documenti sono stati predisposti da QC non potrà mai implicare alcuna responsabilità di QC sia nei confronti dei terzi che nei confronti del Cliente.

3.4 In considerazione del fatto che i rapporti, i certificati ed i documenti emessi da QC si basano su informazioni, documenti e dati che sono stati messi a disposizione di QC dal Cliente, QC non garantisce l'esattezza delle informazioni contenute nei rapporti, nei certificati e nei documenti emessi da QC, né QC garantisce la qualità dei risultati o l'efficacia o la pertinenza delle condotte che il Cliente riterrà autonomamente di porre in essere alla luce delle risultanze delle informazioni contenute nei rapporti, nei certificati e nei documenti emessi da QC.

3.5 Il Cliente prende atto ed accetta espressamente (i) che nessuno dei rapporti, dei certificati e dei documenti emessi da QC costituisce o potrà essere interpretato od utilizzato come una garanzia, anche parziale, avente ad oggetto l'assenza di vizi e/o difetti dei prodotti in relazione a cui QC abbia svolto i Servizi; (ii) che nessuna responsabilità potrà essere imputata a QC con riferimento a danni, costi, oneri o spese sostenuti dal Cliente in conseguenza di qualsiasi rischio, difetto, vizio o non conformità dei prodotti in relazione a cui QC abbia svolto i Servizi.

4. IMPEGNI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

4.1 Il Cliente si impegna ad osservare ogni obbligo posto a suo carico dalle presenti Condizioni Generali, dalle normative di riferimento e da ogni altra disposizione normativa e regolamentare ad esse collegata e complementare, nonché dal Regolamento per la certificazione applicabile.

4.2 Il Cliente si impegna (i) a prestare a QC la propria massima collaborazione ed a fornire a QC tutte le informazioni ed i documenti necessari per consentire a QC di espletare in modo diligente, efficiente e corretto i Servizi; (ii) a fare in modo che i documenti, le istruzioni e le informazioni consegnate a QC per consentire a questa di svolgere i Servizi siano attendibili, veritiere, chiare e comprensibili; (iii) ad assicurare il rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza presso i luoghi di lavoro in cui verrà svolta la prestazione dei Servizi e ad assicurare al personale addetto da QC alla prestazione dei Servizi l'informazione sui rischi del luogo di lavoro e sulle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro ivi applicabili, sia che i Servizi siano svolti in siti propri o in siti di terzi; (iv) ad eseguire – assumendosene pertanto la responsabilità esclusiva – le attività operative e le manovre sugli impianti che siano necessarie per la migliore prestazione dei Servizi; (iv) ad astenersi dal citare, a fini pubblicitari o promozionali, l'intervento di QC in assenza di un preventivo accordo scritto con QC ovvero dall'utilizzare i marchi oppure i loghi di QC in modo difforme da quanto previsto nel Regolamento; (v) a tenere indenne e manlevare QC da ogni responsabilità, costo, onere o spesa che QC sia chiamata a dover sostenere anche nei confronti di terzi in conseguenza o per l'effetto di azioni od omissioni poste in essere dal Cliente con dolo o grave colpa oppure nel caso in cui il Cliente abbia violato anche solo una delle Condizioni Generali.

4.3 Il Cliente è tenuto (i) ad informare per iscritto QC dell'eventuale suo coinvolgimento in procedimenti inerenti all'applicazione di normativa sulla responsabilità, qualora detti procedimenti siano inerenti, connessi o collegati ai Servizi che QC deve prestare per conto del Cliente ed il Cliente prende atto ed accetta che, nel momento in cui QC sia stata informata di tali situazioni, QC è obbligata a darne comunicazione al competente organismo di accreditamento o, comunque, a darne evidenza in occasione di visite di sorveglianza, (ii) a consentire l'accesso, alle proprie sedi e cantieri, al personale di QC e degli organismi di accreditamento/notifica.

5. RESPONSABILITÀ DI QC

5.1 Ogni e qualsiasi responsabilità, tanto di carattere amministrativo e/o civile e/o penale, che possa comunque derivare dalle attività svolte dal Cliente è ad esclusivo carico dello stesso, intendendosi QC estranea alla conduzione dei processi produttivi aziendali.

5.2 In considerazione della circostanza per cui QC non assume alcuna obbligazione contrattuale diretta nei confronti degli aventi causa del Cliente, fatte salve le disposizioni inderogabili di legge, il Cliente si impegna a manlevare e tenere indenne QC ed i suoi ausiliari da eventuali pretese che dovessero essere avanzate nei confronti di QC ed i suoi ausiliari da parte di terzi in relazione allo svolgimento dei Servizi.

5.3 Il Cliente s'impegna a notificare per iscritto a QC qualsiasi reclamo concernente la prestazione dei Servizi, a pena di decadenza di qualsiasi diritto ad ogni indennizzo, risarcimento od indennità di sorta, entro 30 (trenta) giorni dal giorno in cui si sono verificati i fatti suscettibili di determinare la responsabilità di QC verso il Cliente con l'ulteriore precisazione che ogni azione del Cliente nei confronti di QC in relazione ad eventuali responsabilità di QC verso il Cliente o suoi aventi causa con riferimento alla prestazione dei Servizi dovrà intendersi prescritta definitivamente decorsi 6 (sei) mesi dalla ultimazione dei Servizi da parte di QC, salvo eventuale specifica prescrizione legislativa

6. CORRISPETTIVI

6.1 QC si riserva il diritto di rivedere e modificare le proprie tariffe almeno su base annua e, in ogni caso, automaticamente dopo il primo triennio; tali tariffe verranno riviste per adeguarle all'aumento dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI), di eventuali variazioni significative dei tassi di cambio, del costo del lavoro o dei costi indiretti nei cambiamenti degli schemi di certificazione applicabili.

6.2 Fatto salvo diverso accordo di volta in volta intercorso con il Cliente per iscritto, i Corrispettivi devono essere corrisposti a QC entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione della relativa fattura da parte di QC o, nel caso in cui tale data non fosse determinabile, dalla data di ultimazione della prestazione dei Servizi.

6.3 Nel caso in cui il cliente dovesse omettere il pagamento dei Corrispettivi dovuti a QC alla relativa data di pagamento, fermo restando ogni altro diritto di QC ai sensi della legge applicabile (e fermo restando l'obbligo del Cliente di corrispondere a QC gli interessi di mora sui Corrispettivi non pagati a QC) troveranno applicazione le disposizioni previste all'art. 12 del Regolamento di certificazione.

6.4 Il Cliente prende atto ed espressamente accetta che i Corrispettivi sono dovuti a QC anche nel caso in cui QC non possa rilasciare la propria certificazione, attestazione o rapporto per qualsiasi motivo che sia connesso ai risultati ottenuti all'esito della prestazione dei Servizi per il rilascio di tali certificazioni, attestazioni o rapporti.

6.5 Nel caso in cui il Cliente richieda a QC di modificare la tempistica inerente alla prestazione dei Servizi che QC abbia già pianificato e concordato con il Cliente con un preavviso inferiore a 10 (dieci) giorni lavorativi ovvero comunicati a QC la sua indisponibilità il giorno stesso in cui si sarebbe dovuta svolgere una determinata attività inerente la prestazione dei Servizi, QC ha in ogni caso il diritto di fatturare al cliente gli interi Corrispettivi concordati con il Cliente con riferimento alla prestazione di Servizi rinviata od annullata e di addebitare al Cliente le relative spese che QC abbia dovuto sostenere.

6.6 Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1252 del codice civile, il Cliente accetta espressamente che QC possa compensare, mediante una semplice comunicazione scritta in tale senso inviata al Cliente, qualsiasi credito che QC ha nei confronti del Cliente con qualsiasi debito che QC ha nei confronti del Cliente e senza che ciò sia di pregiudizio per QC all'esercizio di altri diritti attribuiti a QC dalla legge applicabile.

6.7 Il Cliente prende atto ed espressamente accetta che le condizioni speciali del Contratto stipulato tra QC ed il Cliente possono prevedere che l'integrale pagamento dei Corrispettivi dovuti a QC per la prestazione dei Servizi debba essere perfezionato anteriormente al rilascio da parte di QC della certificazione, della attestazione o del rapporto il cui rilascio è previsto alla ultimazione della prestazione dei Servizi.

6.8 Il Cliente autorizza QC, in caso di proprio inadempimento e/o di ritardo nel pagamento a QC delle fatture da questa emesse, ad emettere fatture con rimessa diretta o con pagamento anticipato prima di effettuare l'attività di sorveglianza, attività subordinata al pagamento delle fatture stesse.

7. FORZA MAGGIORE

7.1 Nessuna responsabilità può essere imputata a QC nel caso in cui QC si trovi nell'impossibilità di eseguire la prestazione dei Servizi a causa del verificarsi di un qualsiasi evento di forza maggiore il cui prodursi sia indipendente da o fuori dalla sfera del ragionevole controllo di QC.

8. DURATA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE - RECESSO

8.1 Il rapporto contrattuale instaurato tra QC ed il Cliente ha la durata di anni 3 (tre). Alla scadenza esso si rinnoverà tacitamente per ulteriori 3 (tre) anni, e così per ogni successiva scadenza, salvo che l'una parte faccia pervenire all'altra disdetta a mezzo lettera raccomandata A.R. o P.E.C. con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza.

8.2 Il Cliente ha il diritto di recedere dal Contratto intercorso con QC in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta da inviarsi a QC mediante lettera raccomandata A.R. o P.E.C. con un preavviso di almeno 30 giorni. In tale caso, qualora la comunicazione giunga a QC prima del 31 Gennaio nessun costo verrà addebitato al Cliente. In caso contrario, il Cliente dovrà corrispondere a QC (i) un compenso pari ai mesi del periodo di permanenza nel sistema di controllo, qualora non sia stato svolto nessun audit presso l'azienda (ii) l'intera annualità indicata in Offerta, qualora sia stato svolto almeno un audit presso l'azienda.

8.3 Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto intercorso con QC con effetto immediato e senza alcun onere nei seguenti casi:

- a seguito di variazione delle norme cogenti di produzione;
- non accettazione delle eventuali modifiche del Regolamento per la Certificazione;
- non accettazione delle variazioni tariffarie apportate da QC.

8.4 A seguito del recesso il Cliente ha l'obbligo di:

- restituire a QC gli originali dei documenti di certificazione ricevuti;
- non utilizzare, nemmeno in copia e/o riproduzione, i documenti di certificazione rilasciati da QC;
- eliminare ogni marchio o riferimento a QC dalla carta intestata e dalla documentazione tecnica e pubblicitaria;
- non apporre alcun riferimento al sistema di certificazione QC nei prodotti e nei relativi imballi;
- dare notizia ai committenti della rinuncia, con la stessa modalità utilizzate per comunicare l'avvenuta certificazione;
- non presentare, in caso di esclusione, nuova notifica prima che siano trascorsi due anni dalla data del provvedimento di esclusione, fatta salva l'esclusione disposta per mancato pagamento dei corrispettivi dovuti all'OdC.

A seguito della rinuncia l'Operatore è contestualmente cancellato dall'elenco degli operatori controllati da QC e questi ne darà notizia alle competenti autorità.

8.5 Con riferimento a servizi da erogarsi esclusivamente sotto accreditamento o abilitazione ai sensi di legge, nel caso in cui venisse meno, per qualsivoglia ragione, l'accREDITAMENTO o l'abilitazione di QC o del soggetto sotto il cui accreditamento o abilitazione QC svolge il servizio oggetto del Contratto, il Contratto stesso si risolverà automaticamente ed il Cliente non potrà pretendere da QC alcun risarcimento dei danni od il rimborso di eventuali spese.

9. DISPOSIZIONI RESIDUALI

9.1 Alla cessazione del Contratto intercorso tra QC ed il Cliente, per qualunque causa essa sia occorsa, ciascuna Parte si impegna a restituire all'altra oppure, secondo quanto in proposito richiesto da tale Parte, distruggere tutti i dati, le informazioni, i documenti informativi relativi all'altra Parte che siano in suo possesso e che abbiano carattere riservato (o che siano stati qualificati come riservati dalla parte interessata anche in prossimità della cessazione del Contratto), fermo restando il diritto di QC di conservare copia di qualsiasi dato, informazione, documento inerente al Cliente oppure alla sua attività la cui conservazione sia prevista dalle *policy* di archiviazione applicate in QC ovvero sia richiesta da disposizioni di legge o di regolamento applicabili in materia oppure da istruzioni o raccomandazioni disposte da organismi di accreditamento.

9.2 Qualsiasi rinuncia da parte di QC a rivendicare un'inadempienza del Cliente non può essere interpretata come una rinuncia a rivendicare un'ulteriore inadempimento della stessa natura o qualsiasi altra inadempimento.

9.3 Il Contratto e/o qualsivoglia credito che dallo stesso possa trarre origine non potrà essere ceduto dal Cliente a terzi se non previa autorizzazione scritta da parte di QC..

9.4 Il Cliente dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche derivante da fatto illecito altrui regolata dal D. Lgs. 8 Giugno 2001 n. 231 ("Decreto 231/2001") e dei contenuti e dei principi del "Codice Etico" e del documento denominato "Modello Organizzativo", e del documento denominato "Norme Fondamentali di Sicurezza" all'uopo elaborati e adottati da QC la cui consultazione è disponibile sul sito web di QC stessa <https://www.qcertificazioni.it/codice-etico> conferma di condividere integralmente lo spirito ed i contenuti di tali documenti.

Il Cliente s'impegna, pertanto, (i) al rispetto di tutto quanto contenuto nel Codice Etico, nel Modello Organizzativo e nelle norme fondamentali di sicurezza adottati da QC; (ii) a non porre in essere atti o comportamenti tali da determinare una violazione del Codice Etico, del Modello Organizzativo e delle norme fondamentali di sicurezza di cui sopra nonché, più in generale, comportamenti che potrebbero determinare la commissione, anche tentata, dei reati contemplati dal Decreto 231/2001; (iii) ad adottare ed attuare, ove necessario, procedure idonee a prevenire dette violazioni; (iv) ad assumersi qualsiasi responsabilità derivante dalla violazione di principi, norme e prescrizioni contenute nel Codice Etico, nel Modello Organizzativo e nelle norme fondamentali di sicurezza, mantenendo indenne e manlevata QC da qualsiasi responsabilità, spesa costo od onere che QC sia chiamata a dover sostenere a tale proposito; (v) a comunicare tempestivamente a QC eventuali violazioni dei principi, delle norme e delle prescrizioni contenute nel Codice Etico, nel Modello Organizzativo e nelle norme fondamentali di sicurezza di cui sia venuto a conoscenza in relazione all'attività oggetto del Contratto.

10. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

10.1 Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del Contratto su iniziativa del Committente ai sensi dell'art. 1456 c.c. le seguenti ipotesi:

- il Cliente non adempia l'obbligazione di pagare i corrispettivi dovuti a QC;
- il Cliente venga sottoposto a procedure concorsuali;
- violazione da parte del Cliente di principi, norme e prescrizioni contenute nel Codice Etico, nel Modello Organizzativo e nelle norme fondamentali di sicurezza adottati da QC.

10.2 Tale risoluzione si verificherà di diritto a far tempo dalla data di ricezione della comunicazione inviata con lettera raccomandata A/R o a mezzo PEC, con la quale QC dichiara che intende avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno conseguente.



11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-INFORMATIVA

11.1 Ciascuna Parte, in ottemperanza all'obbligo di informativa di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e al Codice della Privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196), dichiara che:

- ogni informazione relativa alla controparte, acquisita in forza del presente Contratto e/o nella fase delle trattative, costituirà oggetto di trattamento, ai sensi della legge sopra citata;
- il conferimento dei dati è del tutto facoltativo, ed il mancato conferimento non comporta alcuna conseguenza, tuttavia il rifiuto al trattamento dei dati nei termini qui descritti ha l'effetto di impedire l'integrale e corretta esecuzione del presente Contratto;
- il trattamento dei dati di cui sopra verrà effettuato, sia in forma automatizzata che senza l'ausilio di mezzi elettronici, sia al fine di adempiere agli obblighi di natura fiscale, retributiva, contributiva, assicurativa, assistenziale e/o ad ogni altro obbligo di legge derivante, direttamente e/o indirettamente, dal presente Contratto, sia al fine di garantire il soddisfacimento delle specifiche esigenze ad esso facenti capo;
- i dati cui il trattamento si riferisce verranno comunicati agli enti cui gli stessi vanno trasmessi in forza di obbligo derivante dalla legge, nonché a tutti quei soggetti in relazione ai quali la comunicazione stessa si renda necessaria al fine di soddisfare le specifiche esigenze di cui al capoverso che precede;
- i dati personali potranno essere comunicati a professionisti e/o aziende fornitori di servizi quali: consulenti fiscali, aziendali, del lavoro, legali, banche;
- i dati relativi a ciascuna Parte potranno altresì essere comunicati anche alle controllanti dirette e/o indirette delle parti e/o alle società a queste collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., sia per la creazione di archivi unitari sia, naturalmente, al fine di adempiere agli obblighi di legge in materia di bilancio e/o fiscale, nonché agli istituti di credito che procederanno ad eventuali operazioni di sconto o factoring del Contratto;
- le Parti si danno reciprocamente atto di essere informate che potranno esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE n. 2016/679 nonché dal D. Lgs. 196.03 - dei quali dichiarano di essere a conoscenza - ivi inclusi il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge ed il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che le riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, il diritto alla portabilità dei dati nonché la facoltà di proporre reclamo al Garante per la protezione dei Dati Personali qualora ritenga che i propri diritti siano stati lesi;
- avendo preso atto della presente informativa, con la sottoscrizione ciascuna Parte dichiara di consentire sia al trattamento dei propri dati personali per le finalità e con le modalità sopra indicate, sia alla diffusione ed alla comunicazione degli stessi dati alle categorie di soggetti sopra indicate.

Il titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi di legge, è QCertificazioni S.r.l. a socio unico (iscrizione al Registro Imprese di Siena n. 01273640522), con sede legale in Via Paolo Frajese n. 37, 53100 Siena, contattabile anche al seguente indirizzo PEC: qcertificazioni@pec.qcsrl.it.

12. NORMATIVA APPLICABILE E FORO COMPETENTE

12.1 Per tutto quanto non regolato dalle Condizioni Generali si applicano, in via residuale, le disposizioni contenute nel Codice Civile Italiano.

12.2 Le Condizioni Generali sono regolate da e interpretate in conformità alla legge italiana con esclusione della normativa relativa ai conflitti di legge.

12.3 Qualsiasi controversia comunque connessa alle presenti Condizioni Generali sarà devoluta alla competenza esclusiva del Tribunale di Siena.

Per Accettazione vedi sottoscrizione offerta.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile il Cliente approva specificatamente le clausole previste nei seguenti articoli: articolo 2.4 (in tema di subappalto), 2.5 (in tema di diritto di QC di modificare i Servizi), 2.10 (in tema di procedure concorsuali a carico del cliente), 2.11 (in tema di audit di Accredia), articolo 3.3 (in tema di diritto del Cliente a riprodurre i rapporti, i certificati ed i documenti emessi da QC durante la oppure all'esito della prestazione dei Servizi), 3.4 (in tema di limitazioni alla garanzia circa la esattezza delle informazioni contenute nei rapporti, nei certificati e nei documenti emessi da QC durante la oppure all'esito della prestazione dei Servizi); 3.5 (in tema di limitazioni all'uso dei rapporti, dei certificati e dei documenti emessi da QC durante la oppure all'esito della prestazione dei Servizi ed alla responsabilità di QC); articolo 4 (Impegni e responsabilità del Cliente), articolo 5 (Responsabilità di QC), articolo 6 (Corrispettivi), articolo 8 (in tema di proroga e rinnovo automatico del Contratto, in tema di recesso dal Contratto da parte di QC o del Cliente, in tema di penali ed in tema di risoluzione automatica), articolo 9.3 (in tema di cessione del Contratto), articolo 10 (Clausola risolutiva espressa), articolo 11 (in tema di privacy), 12 (in tema di competenza esclusiva giurisdizionale in caso di controversie).

Per Accettazione vedi sottoscrizione offerta.

These General Contract Conditions ("General Conditions") govern the terms, conditions and arrangements for the performance of all services provided by QCertificazioni S.r.l. ("QC", a single-member limited liability company), and are effective with respect to the individual client of QC ("Client"). Except as otherwise specifically agreed in writing with the individual Client, all contracts for the provision of services entered into by QC with the Client are governed by these General Conditions, which form an integral and substantial part of every proposal, purchase order and purchase order confirmation of the services marketed by QC. Moreover, once accepted in writing by the Client, the General Conditions shall apply to each and every Contract for the provision of services entered into between QC and the Client, in derogation from and in preference to any general conditions of purchase of the Client.

1. SCOPE OF QC'S ACTIVITY

1.1 The inspection and certification services which QC provides to the Client shall be those identified in the Certification Regulations applicable to the contract Proposal submitted by QC, and accepted by the Client ("Services").

2. PERFORMANCE OF QC'S ACTIVITY

2.1 QC shall only provide to the Client the Services as set out in the Proposal and the Regulations; therefore, any other services or activities that the Client wishes QC to provide shall be governed by a specific Contract to be entered into ad hoc between QC and the Client.

2.2 QC shall perform the Services with the diligence referred to in Article 1176 of the Italian Civil Code, in accordance with the usages of its profession and the rules of its art, on the basis of (i) the applicable European Union and Italian regulations; (ii) the private specifications applicable to the certification scheme of reference.

2.3 QC shall control and apply appropriate professional due diligence in the selection and assignment of its personnel and provision of its services, having regard to the state of knowledge and technology at the time of their performance. Moreover, if in the performance of the Services, QC delegates any part or all of the work covered by the Services to duly qualified third parties as its suppliers, QC shall remain directly responsible to the Client for the performance of its auxiliaries and suppliers.

2.4 The Client agrees that QC may sub-contract or entrust the performance of any part or all of the Services to its third-party auxiliaries, and may transfer them any information relating to the Client which is required for the performance of the Services.

2.5 The Client acknowledges and agrees that QC shall be entitled to modify the Services for purposes of compliance with the requirements of the relevant applicable law, provided that such modifications shall not materially affect the nature and scope of the Services.

2.6 In the performance of the Services, QC shall not be substituted by any other person who is an assignee of the Client (such as, without limitation: designers, architects, engineers, consultants, professional firms, builders, contractors, construction managers, tradesmen, operators, transporters); any such assignee, independently of QC's intervention, shall retain responsibility to the Client for all obligations of theirs.

2.7 QC has adopted a Code of Ethics, which is available for viewing and downloading from the website (<https://www.qcertificazioni.it/codice-etico>), and shall therefore operate in full compliance with the Code, preventing and sanctioning any conduct that does not comply with its provisions.

2.8 Whenever QC must use laboratories for the completion of its assigned mandate for provision of Service under the accreditation scheme, QC shall only use laboratories that are accredited by the National Accreditation Body of Italy ("ACCREDIA") and as indicated by the Italian Ministry of Agricultural, Food and Forestry Policies.

2.9 In the event that the Services are to be provided under the Accreditation/Notification scheme, this will be subject to the contractual relationship between QC and the Client, as well as the regulations and/or technical specifications issued by the relevant Accreditation/Notification Bodies.

2.10 In the event the Client is subjected to insolvency proceedings, QC may request, at its sole discretion, to carry out a supplementary audit; such audit may also be for the purpose of transferring the certificate already issued, in the event of continuation of the activity authorised by the Court of Execution.

2.11 The Client hereby agrees that ACCREDIA, in order to ascertain that the assessment methods adopted by QC are in accordance with the relevant standards, may:

- have its observers participate in the audits carried out by QC;
- directly carry out visits at the Client's premises, through the use of its own ACCREDIA personnel.

Any participation of Accreditation Body observers in the audits, and/or visits conducted directly through the use of their personnel, however, shall be agreed in advance between QC and the Client.

Failure to consent will result in the application, against the Client, of the measures provided for by the reference regulations.

The methods of assessment used by the Accreditation Bodies are set out in specific regulations and/or communications/circulars available on their websites.

The Client undertakes as of now to provide the Accreditation Body with any documentation that QC has used as a reference during previous audits.

In any case, these checks/audits have no effect on the contractual and legal

obligations of the Client, which remain in force.

3. DOCUMENTS AND REPORTS

3.1 All documents made available by the Client so that QC can perform the Services, and any other documents or information acquired by QC for performance of the Services, shall be deemed acquired without their contents giving rise to any increase in QC's liability to the Client under the General Conditions, or any extension of QC's obligations to the Client.

3.2 QC shall be entitled to communicate or transmit reports and certificates, and to disclose or transmit reports, certificates and other documents or information media issued by QC, to any third party, where this is required by law and/or regulation applicable to QC, or by public authorities having jurisdiction over QC or the Client.

3.3 Reports, certificates and documents issued by QC as a result of the performance of the Services may be reproduced only by the Client and in full. Any partial reproduction or quotation is subject to prior written consent by QC and the use of such reports, certificates or documents outside the context of the specific purpose for which they were prepared shall not in any circumstances imply any liability on the part of QC either to third parties or to the Client.

3.4 In view of the fact that the reports, certificates and documents issued by QC are based on information, documents and data made available to QC by the Client, QC does not warrant the accuracy of the information contained in the reports, certificates and documents issued by QC, nor does QC warrant the quality of the results or the effectiveness or relevance of any conduct which the Client may decide to take in the light of the results of the information contained in the reports, certificates and documents issued by QC.

3.5 The Client expressly acknowledges and agrees (i) that none of the reports, certificates and documents issued by QC constitute or may be construed or relied upon as a warranty, even if only partial, as to the absence of defects in the products concerning which QC has performed the Services; (ii) that no liability shall attach to QC in respect of any damages, costs, charges or expenses incurred by the Client as a result of any risk, defect, vice or non-compliance of the products concerning which QC has performed the Services.

4. COMMITMENTS AND RESPONSIBILITIES OF THE CLIENT

4.1 The Client undertakes to comply with all the obligations imposed on it by these General Conditions, the relevant regulations, and any other related or complementary legal or regulatory provisions and the applicable Regulations on Certification.

4.2 The Client undertakes (i) to cooperate fully with QC and to provide QC with all the information and documents necessary to enable QC to perform the Services diligently, efficiently and correctly; (ii) to ensure that the documents, instructions and information delivered to QC for the performance of its Services are reliable, true, clear and understandable (iii) to ensure compliance with all safety requirements at the workplaces where the performance of the Services will be carried out, and to ensure that the personnel employed by QC to perform the Services are informed of the risks of the workplaces and of the workplace safety requirements applicable therein, whether the Services are performed at its own or third-party sites (iv) to carry out - thus assuming sole responsibility in regard - the arrangements and operational activities on the installations that are necessary for the best performance of the Services; (v) to refrain from mentioning QC's intervention for advertising or promotional purposes, without prior written agreement by QC, and to refrain from using QC's trademarks or logos in a manner contrary to the provisions of the Regulations; (vi) indemnify and hold harmless QC from and against any liability, cost, charge or expense that QC may incur, even towards third parties, as a result or consequence of any act or omission of the Client acting wilfully or with gross negligence or if the Client has breached even one of the General Conditions.

4.3 The Client shall (i) inform QC in writing of its involvement in any liability proceedings if such proceedings are inherent in, connected with or related to the Services to be performed by QC on behalf of the Client; the Client acknowledges and accepts that once QC has been made aware of such situations, QC shall be obliged to notify the competent Accreditation Body, or in any event, to provide evidence thereof during surveillance visits; (ii) allow access to its premises and workites to the personnel of QC and the Accreditation/Notification Bodies.

5. RESPONSIBILITIES OF QC

5.1 Any and all liability, whether of an administrative and/or civil and/or criminal nature, that may arise from the activities carried out by the Client, is the sole responsibility of the same, QC being understood to be extraneous to the management of the Client's production processes.

5.2 In consideration of the circumstance that QC does not assume any direct contractual obligation towards the Client's assignees, without prejudice to the mandatory provisions of the law, the Client undertakes to indemnify and hold harmless QC and its auxiliaries from any claims that may be made against QC and its auxiliaries by third parties, in connection with the performance of the Services.

5.3 The Client undertakes to notify QC in writing of any claim concerning the performance of the Services, under penalty of forfeiture of any right to any indemnity or compensation whatsoever, within 30 (thirty) days of the day of the occurrence of the events that may give rise to the liability of QC towards the Client; in this regard, any action by the Client against QC in respect of any liability of QC towards the Client or its assignees in connection with the performance of the Services shall be deemed to have been finally time barred at 6 (six) months after completion of the Services by QC, unless specifically prescribed by law.

6. PAYMENTS

6.1 QC reserves the right to review and amend its fees annually or more



often, and in any case automatically after the first three years; such fees shall be revised to adjust to the increase in the Italian Consumer Price Index for Manual and Clerical Workers, as well as any significant changes in exchange rates, labour costs or indirect costs due to changes in the applicable certification schemes.

6.2 Unless otherwise agreed with the Client in writing, the fees shall be payable to QC within 30 (thirty) days of the date of issue of the relevant invoice by QC, or in the event that date cannot be determined, within 30 (thirty) days of the date of completion of the performance of the Services.

6.3 If the Client fails to pay the fees due to QC on the relevant payment date, without prejudice to any other right of QC under applicable law (and without prejudice to the Client's obligation to pay late payment interest to QC on the fees not paid to QC) the provisions of clause 12 of the Regulations on Certification shall apply.

6.4 The Client acknowledges and expressly agrees that the relevant fees shall be due to QC also in the event that QC is unable to issue its certification, attestation or report, for any reason whatsoever that is related to the results obtained in consequence of the performance of the Services for the issuance of such certification, attestation or report.

6.5 In the event that the Client requests that QC change the time schedule for the performance of the Services that QC has already planned and agreed with the Client with less than 10 (ten) working days' notice, or informs QC of its unavailability on the day on which a certain activity inherent in the performance of the Services should have been carried out, QC shall in any event be entitled to invoice the Client for the entire fees agreed with the Client in respect of the postponed or cancelled performance of the Services, and to charge the Client for the relevant expenses incurred by QC.

6.6 Pursuant to and for the purposes of section 1252 of the Italian Civil Code, the Client expressly agrees that QC may offset, by a simple written notice to that effect sent to the Client, any claim that QC has against the Client with any debt that QC has against the Client and without prejudice to QC's exercise of any other rights conferred on QC by applicable law.

6.7 The Client acknowledges and expressly agrees that the special conditions of the Contract between QC and the Client may provide that full payment of the fees due to QC for the performance of the Services shall be completed prior to QC's issue of the certification, attestation or report expected on completion of the performance of the Services.

6.8 The Client hereby authorises QC, in the event of default and/or delay in payment by the Client of the invoices issued by QC, to issue invoices with immediate remittance or prepayment prior to the performance of the Surveillance activity, which activity shall be conditional on the payment of such invoices.

7. FORCE MAJEURE

7.1 No liability shall attach to QC in the event that QC is prevented from performing the Services by the occurrence of any event of force majeure, the occurrence of which is independent of or beyond the reasonable control of QC.

8. DURATION OF THE CONTRACTUAL RELATIONSHIP - TERMINATION

8.1 The duration of the contractual relationship between QC and the Client shall be for a period of three (3) years. On expiry, the Contract shall be renewed by tacit agreement for a further three (3) years, and likewise for each subsequent expiry date, unless either party gives notice of termination to the other by registered letter with return receipt or certified email at least thirty (30) days before the expiry date.

8.2 The Client has the right to withdraw from the Contract with QC, at any time, by sending a written notice to QC by registered letter with acknowledgement of receipt or certified email with at least 30 days' notice. In the case of such notice reaching QC before 31 January, no cost will be charged to the Client for that year. Otherwise, the Client shall pay to QC (i) a fee equal to the months of the audit period, if no audit has been carried out at the Company (ii) the full yearly fee indicated in the Offer, if at least one audit has been carried out at the Company.

8.3 The Client shall be entitled to terminate the Contract with QC with immediate effect and without any charge in the following cases:

- a) following a change in mandatory production standards;
- b) non-acceptance of any changes in the Regulations for Certification;
- c) non-acceptance of fee changes made by QC.

8.4 Following withdrawal the Client shall be obliged to

- provide QC with the originals of the certification documents received;
- not use the certification documents issued by QC, not even in copy and/or reproduction;
- remove any mark or reference to QC from the Client letterhead and from technical and advertising documents;
- not place any reference to the QC certification system on Client products or their packaging;
- give notice of the withdrawal to the purchasers of Client products, in the same manner used to communicate the certification;
- not request, in the event of exclusion, a new notification before two years have elapsed from the date of the exclusion decision, without prejudice to exclusion by reason of non-payment of fees due to the Control Body.

Following the withdrawal, the Client shall immediately be removed from the list of operators controlled by QC and the latter shall notify the competent Authorities.

8.5 With respect to services to be provided exclusively under accreditation or licensing in accordance with the law, in the event that the accreditation or licensing of QC or of the entity under whose accreditation or licensing QC performs the Service covered by the Contract is terminated for any reason whatsoever, the Contract shall be automatically terminated; in this event, the Client shall not be entitled to claim from QC for any damages or reimbursement of any expenses.

9. RESIDUAL PROVISIONS

9.1 Upon termination of the Contract between QC and the Client, for whatever reason, each Party undertakes to destroy or return to the other, as may be requested, all confidential data, information and documents relating to the other Party (or which were designated as confidential by the relevant Party even before termination of the Contract); such provision is without prejudice to QC's right to retain a copy of any data, information, document relating to the Client or its business, in the case that such retention is required by QC's archiving policies, or by applicable laws or regulations or by instructions or recommendations issued by Accreditation Bodies.

9.2 Any waiver by QC of a default by the Client shall not be construed as a waiver to claim a further default of the same nature or any other default.

9.3 The Contract and/or any claim arising therefrom shall not be assigned by the Client to any third party without prior written consent from QC.

9.4 The Client declares to be aware of the regulations in force regarding the administrative liability of legal persons arising from the wrongful acts of others, governed by Legislative Decree no. 231 of 8 June 2001 (Decree 231/2001), and of the contents and principles of the "Code of Ethics" and the document called "Organisational Model", and of the document called "Fundamental Safety Standards", drawn up and adopted by QC for the specific purposes, and that is possible to consult these documents on the QC website <https://www.qcertificazioni.it/codice-etico>; the Client further declares to fully agree with the spirit and contents of these documents.

The Client undertakes, therefore, (i) to comply with everything contained in the Code of Ethics, the Organisational Model and the Fundamental Safety Standards adopted by QC; (ii) to refrain from acts or conduct that could lead to a violation of the Code of Ethics, the above-mentioned Organisational Model or the Fundamental Safety Standards, and more generally, to refrain from conduct that could lead to the commission, even attempted commission, of the offences contemplated by Decree 231/2001; (iii) to adopt and implement, where necessary, procedures suitable to prevent such violations (iv) to assume any responsibility deriving from the violation of the principles, rules and prescriptions contained in the Code of Ethics, in the Organisational Model and in the Fundamental Safety Standards, indemnifying and holding QC harmless from any responsibility, cost or charge that QC may have to incur in this regard; (v) to promptly notify QC of any violation of the principles, rules and prescriptions contained in the Code of Ethics, the Organisational Model and the Fundamental Safety Standards that it may become aware of in relation to the activity covered by the Contract.

10. EXPRESS TERMINATION CLAUSE

10.1 The parties agree that, in addition to the general provisions of Article 1453 of the Italian Civil Code for cases of breach of contractual obligations, the following hypothetical events shall constitute grounds for termination of the Contract at the initiative of QC, pursuant to Article 1456 of the Civil Code:

- the Client fails to fulfil the obligation to pay the amounts due to QC;
- the Client undergoes insolvency proceedings;
- violation by the Client of the principles, rules and prescriptions contained in the Code of Ethics, the Organisational Model and the Fundamental Safety Standards adopted by QC.

10.2 Such termination shall occur, as of right, from the date of receipt of the communication sent by registered letter with return receipt or by certified email, by which QC declares that it intends to avail itself of this express termination clause; termination is without prejudice to QC's right to compensation for any consequential damages.

11. PROCESSING OF PERSONAL DATA – INFORMATION NOTICE

11.1 Each Party, in compliance with the disclosure obligation set forth in EU Regulation No. 2016/679 and the Italian Law on Privacy (Legislative Decree no. 196 of 30 June 2003), declares that:

- any information relating to the other party, acquired under this Contract and/or during the negotiation phase, shall be processed in accordance with the aforementioned Law;
- the provision of data is entirely optional, and failure to provide such data shall not entail any consequences; however, refusal of permission to process the data in the terms described herein shall have the effect of preventing the full and proper performance of this Contract;
- the processing of the aforementioned data shall be carried out, both in automated form and without the aid of electronic means, in order to fulfil obligations of fiscal, retributive, compensatory, insurance and/or welfare nature, and/or any other legal obligation deriving, directly and/or indirectly, from this Contract, and to guarantee the fulfilment of the specific requirements pertaining to the Contract;
- the data subject to processing shall be communicated to any entities for which this is legally obligated, as well as to all those entities for which such



- communication is necessary in order to meet the requirements referred to in the preceding paragraph;
- personal data may be disclosed to professionals and/or service providers such as: tax, business, and labour consultants, lawyers, banks;
 - the data relating to each Party may also be communicated to the direct and/or indirect parent companies of the parties and/or to companies connected to them pursuant to Article 2359 of the Italian Civil Code, for purposes of both archiving and of fulfilling legal obligations concerning financial statements and/or taxation, as well as to any credit institutions engaged in discounting or factoring operations in relation to the Contract;
 - the Parties mutually acknowledge that they are informed that they may exercise the rights provided for by EU Regulation no. 2016/679 as well as by Legislative Decree no. 196.03 - of which they declare to be aware - including the right to obtain the cancellation, transformation into anonymous form or blocking of data processed in breach of the law; the right to object on legitimate grounds to the processing of personal data concerning them, even if pertinent to the purpose of collection; the right to data portability; the right to lodge a complaint with the Italian Data Protection Authority if they consider that their rights have been infringed;
 - having taken note of this information notice, by signing this Contract, each Party declares that it consents both to the processing of their personal data for the purposes and in the manner indicated above, and to the dissemination and communication of the same data to the categories of subjects indicated above.

The data controller, in accordance with the law, is QCertificazioni S.r.l., a single-member limited liability company enrolled in the Siena Companies Register (no. 01273640522), with registered office in Via Paolo Frajese n. 37, 53100 Siena (SI) Italy, which can also be contacted at the following certified email address: qcertificazioni@pec.qc srl.it.

12. APPLICABLE LAW AND COMPETENT COURT

12.1 For all matters not regulated by the General Conditions, the provisions of the Italian Civil Code shall apply, residually.

12.2 The General Conditions shall be governed by and construed in accordance with Italian law, with the exclusion of any relevant legislation on conflict of laws.

12.3 Any dispute arising out of or in connection with these General Conditions shall be submitted to the exclusive jurisdiction of the Court of Siena.

For acceptance, see offer subscription

Pursuant to and for the purposes of articles 1341 and 1342 of the Italian Civil Code, the Client specifically approves the clauses set out in the following articles: 2.4 (on subcontracting); 2.5 (on the right of QC to modify the Services); 2.10 (on insolvency proceedings against the Client); 2.11 (on audits by ACCREDIA); 3.3 (on the Client's right to reproduce the reports, certificates and documents issued by QC during or upon performance of the Services); 3.4 (concerning limitations on the guarantee of accuracy of information contained in the reports, certificates and documents issued by QC during or upon the performance of the Services); 3.5 (concerning limitations on the use of reports, certificates and documents issued by QC during or upon performance of the Services, and on the liability of QC); 4 (Commitments and Responsibilities of the Client); 5 (Responsibilities of QC); 6 (Payments); 8 (on extension and automatic renewal of the Contract; on termination of the Contract by QC or the Client; on penalties and automatic termination); 9.3 (on the assignment of the Contract); 10 (Express Termination Clause); 11 (concerning privacy); 12 (concerning exclusive jurisdiction in case of disputes).

For acceptance, see offer subscription